



OPAS RAKENNUSALAN TILINPÄÄTÖKSEEN

Rakennusyrityksen tilinpäätös

– erityispiirteet ja muistilista

KATSO VINKIT TILINPÄÄTÖKSEEN



OPAS RAKENNUSALAN TILINPÄÄTÖKSEEN

Rakennusyrityksen tilinpäätös

Tästä oppaasta löydät tietoa rakennusalan yritysten tilinpäätöksen erityispiirteistä sekä käytännön ohjeet ja vinkit tilinpäätöksen onnistuneeseen toteutukseen.

Sisältö

RAKENNUSYRITYKSEN TILINPÄÄTÖS

Tilinpäätös on rakennusyrityksen kompassi ...	3
Tilinpäätös ilman stressiä	4
Osatuloutus ja jaksotus hallintaan	5
Ennakointi on puolet tilinpäätöstä	6
Yrittäjä ja kirjanpitäjä ovat talouden tiimi	7
Hallitus, yhtiökokous ja viranomaisvelvoitteet	8

TILINPÄÄTÖKSEN MUISTILISTA

Toimenpiteet ennen tilinpäätöstä	9
Palkanlaskenta ja raportit heti tilikauden päätyttyä	10
Kirjaukset tilikauden päättymisen jälkeen	11
Varasto, kassa, verot ja asiakirjat kuntoon	12

YHTEENVETO

Ultima ja tilitoimisto tilinpäätöksen tukena	13
Talouden varmuus rakentuu ajantasaisesta tiedosta	14

RAKENNUSYRITYKSEN TILINPÄÄTÖS

Tilinpäätös on rakennus- yrityksen kompassi

”

Ennen tilinpäätös valmistui aina noin kesäkuun alussa, nyt se on valmis tammikuun lopussa ja tilintarkastuskin on tehty jo tammi-helmikuun taitteessa.

-Herttoniemen
Putkivaruste-

Tilinpäätöksessä koko vuoden työ kiteytyy numeroiksi. Rakennusalalla projektien pituus, käännetty ALV ja tuloutuksen erityissäännöt tekevät prosessista tavallista monimutkaisemman. Hyvä tilinpäätös antaa suunnan tulevaan vuoteen ja auttaa ennakoinnissa.

- Tilinpäätös kertoo yrityksen kannattavuuden, vakavaraisuuden ja maksuvalmiuden.
- Rakennusalalla projektien jaksotus ja tuloutus vaikuttavat ratkaisevasti tulokseen.
- Ajoissa koottu aineisto vähentää virheitä ja nopeuttaa valmistumista.
- Yhteistyö kirjanpitäjän ja projektinjohdon välillä on avainonnistumiseen.



Tilinpäätös ei ole vain velvoite: se on työkalu, jolla ohjaat yrityksen taloutta ja strategiaa.

RAKENNUSYRITYKSEN TILINPÄÄTÖS

Tilinpäätös ilman stressiä



Tiesitkö, että reaaliaikainen kirjanpito vähentää tilinpäätöstyöhön kuluvaa aikaa keskimäärin 30 %?

Tilinpäätöksen ei tarvitse olla kiireinen kevään projekti. Kun taloushallinto on jatkuvaa ja tiedot päivittyvät kuukausittain, vuoden lopussa ei tule yllätyksiä. Hyvin toimiva rutiini vapauttaa aikaa liiketoiminnan kehittämiseen.

Huomioi nämä:

- Seuraa urakkakohteiden budjetteja ja päivitä ennusteet ajoissa.
- Pidä kuukausittainen kirjanpito ja projektiseuranta ajantasaisina.
- Toimita tositteet ja kuittitiedot säännöllisesti kirjanpitoon.
- Sovi tilinpäätöksen aikataulusta kirjanpitäjän kanssa etukäteen.



Ultima yhdistää reaaliajassa kirjanpidon ja projektiseurannan, joten tilinpäätös perustuu aina ajantasaisiin lukuihin.

RAKENNUSYRITYKSEN TILINPÄÄTÖS

Osatuloutus ja jaksotus hallintaan



Tämän kokoisessa bisneksessä osatuloutusmaailman on oltava kunnossa tilikausien yllämentäessä.

Sen laskeminen Excelissä kestäisi varmaan viikon, mutta Ultima tekee osatuloutusta automaattisesti koko ajan.

-Muurametalot-

Pitkäkestoiset urakat edellyttävät oikeaa tuloutusta. Valmiusasteeseen perustuva osatuloutus antaa realistisen kuvan tuloksesta jo projektin aikana ja ehkäisee yli- tai alituloutuksen aiheuttamat heilahtelut.

Huomioi nämä:

- Arvioi projektien valmiusaste ja erilliskate säännöllisesti.
- Pidä budjetit ja ennusteet ajan tasalla sekä varmista kulujen kohdistus.
- Dokumentoi tuloutusperiaatteet ja keskenkäiset urakat huolellisesti.
- Varmista, että kohteet täyttävät kirjanpitolain edellytykset valmistusasteen mukaisen tuloutuksen soveltamiselle.



Admicom Ultima laskee osatuloutuksen automaattisesti valmiusasteen ja erilliskatteen perusteella.

RAKENNUSYRITYKSEN TILINPÄÄTÖS

Ennakointi on puolet tilinpäätöstä




Tiesitkö, että ennakoiva tiedonhallinta vähentää merkittävästi korjaustarpeita tilinpäätös-vaiheessa?

Tilinpäätös sujuu vaivatta, kun siihen valmistaudutaan pitkin vuotta. Aikataulujen, vastuiden ja dokumentoinnin suunnittelu varmistaa, että kaikki tieto on saatavilla silloin, kun sitä tarvitaan.

Huomioi nämä:

- Sovi tilinpäätöksen aikataulusta ja työnjaosta kirjanpitäjän kanssa.
- Huolehdi, että projektiraportit, varastotiedot ja tositteet ovat ajan tasalla.
- Käytä ennusteita ja budjetteja apuna seuraavan vuoden suunnittelussa.
- Tarkista, että kaikki liiketapahtumat on kirjattu oikealle tilikaudelle.



Ultima varmistaa ajantasaiset luvut automatisoidulla tiedon-siirrolla projektien, palkanlas-kennan ja kirjanpidon välillä.

RAKENNUSYRITYKSEN TILINPÄÄTÖS

Yrittäjä ja kirjanpitäjä ovat talouden tiimi



Admicomin tilitoimistossa ymmärretään meidän liiketoiminnan lainalaisuudet.

-Kaapelipojat-

Tilinpäätös onnistuu, kun yrittäjä ja kirjanpitäjä pelaavat samaa peliä. Avoin yhteistyö ja reaaliaikainen tiedonvaihto tuottavat parhaan lopputuloksen ja mahdollistavat oikea-aikaiset päätökset.

Huomioi nämä:

- Jaa tieto projekteista ja muutoksista ajoissa.
- Hyödynnä kirjanpitäjän osaamista verotuksessa ja ennusteissa.
- Sovi vuoden aikana säännöllisistä tapaamisista.
- Luo selkeä työnjako tilinpäätöstä varten ja arvioi prosessin kehityskohteita tilinpäätöksen valmistuttua.
- Toimita pyydetty aineisto kirjanpitäjälle ajoissa.



Tilitoimiston vinkki:
Automaattinen kirjanpito vapauttaa aikaa konsultointiin ja talouden tulkintaan.

RAKENNUSYRITYKSEN TILINPÄÄTÖS

Hallitus, yhtiökokous ja viranomaisvelvoitteet




Tiesitkö, että hallituksen ja yhtiökokouksen pöytäkirjat ovat osa virallista tilinpäätösaineistoa ja niitä voidaan pyytää nähtäväksi esimerkiksi rahoitus-neuvotteluissa?

Tilinpäätös viimeistellään hallituksen ja yhtiökokouksen päätöksillä. Näiden vaiheiden ajoissa hoitaminen varmistaa lainmukaisuuden ja antaa selkeän pohjan seuraavalle tilikaudelle.

Huomioi nämä:

- Hallitus hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen.
- Yhtiökokous vahvistaa tilinpäätöksen ja päättää osingonjaosta.
- Osakeyhtiön tilinpäätös rekisteröidään kaupparekisteriin kahdeksan kuukauden kuluessa.
- Pöytäkirjat ja tilintarkastuskertomus liitetään aineistoon.



Admicomin tilitoimisto voi hoitaa rekisteröinnin ja tiedonsiirrot verottajalle ja PRH:lle sähköisesti.

TILINPÄÄTÖKSEN MUISTILISTA

Toimenpiteet ennen tilinpäätöstä



Tiesitkö, että urakkaraporttien päivitys on yleisin syy tilinpäätöksen viivästymiseen?

Tilinpäätös onnistuu, kun valmistelut tehdään ajoissa. Huolellinen ennakkotyö vähentää korjauksia ja nopeuttaa kirjanpitäjän työtä.

Ennen tilinpäätöstä:

- Varaa aikaa materiaalien tarkistamiseen jo hyvissä ajoin.
- Tarkista urakoiden budjetit ja päivitä ennusteet.
- Poista virheelliset keskeneräiset kohteet.
- Tulouta valmiit urakat, joilla ei ole maksuerätaulukkoa.
- Päivitä lisä- ja muutostyöt ennen tilikauden päättymistä.
- Informoi kirjanpitäjää merkittävistä poikkeamista.



Admicom Ultimassa budjetit ja ennusteet päivittyvät automaattisesti projektiseurannasta kirjanpitoon.

TILINPÄÄTÖKSEN MUISTILISTA

Palkanlaskenta ja raportit heti tilikauden päätyttyä



Tiesitkö, että palkanlaskennan raporttien viivästyminen on yleinen syy virheellisiin lomapalkkavelkoihin?

Oikea-aikaiset raportit varmistavat, että tilinpäätös heijastaa todellista tilannetta. Mitä nopeammin raportit ovat valmiina, sitä sujuvammin kirjanpito etenee.

Tilikauden päätyttyä:

- Aja lomapalkkavaraus-, TYL- ja työaikapankkiraportit heti viimeisten palkkojen jälkeen.
- Toimita raportit kirjanpitäjälle saman viikon aikana.
- Varmista, että kaikki vuoden viimeiset palkat ja ostot ovat oikealla tilikaudella.
- Tarkista automaattisten jaksotusten ohjaustiedot.
- Tallenna raportit sähköisesti tulevaa tarkastusta varten.



Ultima muodostaa lomapalkkavaraus- ja jaksotusraportit automaattisesti palkanlaskennan yhteydessä.

TILINPÄÄTÖKSEN MUISTILISTA

Kirjaukset tilikauden päättymisen jälkeen




Tiesitkö, että Ultima tallentaa takautuvat kirjaukset automaattisesti aikaleimalla ja tekijällä?

Rakennusalalla jälkikorjaukset ovat arkea. Takautuvat kirjaukset on tehtävä määräajassa, jotta ne ehtivät tilinpäätökseen.

Takautuvat kirjaukset:

- Myynti- ja ostolaskut: kirjattavissa takautuvasti 1 kk ajan tilikauden vaihdosta.
- Käteiskuitit ja luottokorttilaskut: 1 kk ajan tilikauden vaihdosta.
- Varastolähetteet: päivitettävissä 1 kk ajan.
- Tiliotetapahtumat, muistiotositteet ja budjettikorjaukset: 6 kk ajan, jos tase ei lukittu.
- Valmiiden kohteiden tuloutus mahdollista 6 kk ajan pyynnöstä.



Ultima ohjaa takautuvien kirjausten tekoa ja estää muutokset, kun tilinpäätös on lukittu.

TILINPÄÄTÖKSEN MUISTILISTA

Varasto, kassa, verot ja asiakirjat kuntoon




Tiesitkö, että kirjanpitäjäsi hoitaa tilinpäätöskauden ALV-ilmoituksen puolestasi, kun yrityksesi kirjanpito tehdään Admicomin tilitoimistossa.

Tilinpäätöksen loppusuoralla huolehdi varaston, kassan, verotietojen ja asiakirjojen oikeellisuudesta. Näin varmistat täydellisen aineiston.

Muista nämä:

- Inventoi varasto tilinpäätöspäivänä ja poista epäkurantit erät.
- Täsmäytä käteiskassa tilinpäätöspäivälle.
- Täydennä ja hyväksy tilinpäätöskauden ALV-ilmoitus, kun kirjaukset tilinpäätöspäivälle on tehty.
- Hyväksy kaikki matkalaskut ja maksut.
- Toimita kirjanpitäjälle vastuu- ja vakuustiedot, saldotodistukset, osakasluettelo sekä muut pyydyt aineistot.



Ultiman sähköinen arkisto säilyttää tilinpäätösasiakirjat turvallisesti ja tuo ne helposti tilintarkastajan saataville.

YHTEENVETO

Ultima ja tilitoimisto tilinpäätöksen tukena




Tiesitkö, että Admicomin tilitoimistossa toteutetaan vuosittain noin 450 rakennusalan yrityksen tilinpäätös?

Tilinpäätöksen onnistuminen edellyttää sekä luotettavaa järjestelmää että ammattilaisten tukea. Admicomin ratkaisu yhdistää nämä kaksi: Ultima huolehtii automaatiosta, tilitoimisto rakennusalan kirjanpidon asiantuntemuksesta.

Admicomin palvelukokonaisuus:

- Yksi automatisoitu järjestelmä tarjouksesta tilinpäätökseen – ilman tuplatallennuksia.
- Reaaliaikainen tieto projektien ja kirjanpidon välillä.
- Valmiit tilinpäätösmallit ja liitetietotyökalut.
- Admicomin tilitoimisto huolehtii kirjanpidosta, verotuksesta ja neuvonnasta.



Ultima on rakennusalan toiminnanohjausjärjestelmä ja tilitoimisto varmistaa, että tilinpäätös on täsmällinen ja ajallaan.

YHTEENVETO

Talouden varmuus rakentuu ajantasaisesta tiedosta




Tiesitkö, että voit tilata Admicomin tilitoimistosta tilinpäätöksen myös silloin, kun kirjanpito hoituu muualla?

Tilinpäätös on enemmän kuin vuosiraportti – se on talouden työkalu ja tulevan vuoden kompassi. Kun taloushallinto on reaaliaikaista ja yhteistyö sujuvaa, päätöksiä voidaan tehdä varmojen lukujen pohjalta.

Yhteenveto:

- Hyvin valmisteltu tilinpäätös säästää aikaa ja vaivaa.
- Rakennusalan erityispiirteet vaativat tarkkaa projektiseurantaa.
- Sähköinen järjestelmä sekä yhteistyö kirjanpitäjän ja yrittäjän välillä ovat menestyksen avain.
- Oikea ja riittävä kuva antaa luottamusta sijoittajille, pankeille ja kumppaneille.



Admicomin tilitoimistossa työskentelee n. 100 rakennusalan kienurat tuntevaa kirjanpidon ja palkanlaskennan ammattilaista.

Rakennusalan ohjelmisto- ja tilitoimistokumppani

TUTUSTU TARKEMMIN

Admicomin ohjelmistoratkaisut on kehitetty tukemaan rakennus- ja talotekniikka-alan tarpeita. Tilitoimistomme palvelee yli 800 suomalaista rakennusalan yritystä.

TUTUSTU ULTIMAAN

TUTUSTU TILITOIMISTOON

HALUATKO TIETÄÄ LISÄÄ?

Jätä yhteydenottopyyntö ja jutellaan yhdessä, kuinka voisimme olla kumppanina kehittämässä yrityksesi taloushallintoa ja arjen sujuvuutta.

OTA YHTEYTTÄ

www.admicom.com