

OPAS RAKENNUS- JA TALOTEKNIKKAYRITYKSILLE:

PALAT KANNATTAVUUTEEN

– näin parannat yrityksesi kannattavuutta

LUE VINKIT TUOTTAVAMPAAN TOIMINTAAN



adm1com



TEHOA TYÖHÖN

Talotekniikka- ja rakennusalan yrityksissä tehdään paljon turhaa työtä. Kentällä aikaa vie paperisten tuntikorttien ja työmääräinten käsittely sekä ylimääräiset tarvikehankinnat. Toimistolla aika menee palkka- ja taloushallintoon, laskujen käsittelyyn ja muuhun paperinpyörittelyyn. Ultimalla tehostetaan työntekoa poistamalla päällekkäiset toiminnot, automatisoimalla rutiinit, organisoimalla työt järkevämmiin ja suuntaamalla työpanos tuottaviin toimintoihin.

ONGELMA

ULTIMAN RATKAISU

TUPLATYÖT

Samoja asioita tehdään moneen kertaan, esim. syötetään tunteja laskutukseen, projektiseurantaan, palkanlaskentaan jne.

YKSI AUTOMATISOITU JÄRJESTELMÄ

Kaikki toiminnot samassa pitkälle automatisoidussa järjestelmässä. Esimerkiksi työntekijöiden tunnit siirtyvät mobiilitallennuksella automaattisesti palkanlaskentaan ja laskutukseen.

PAPERINPYÖRITTELY

Aika tuhlautuu paperisten ostojen ja myyntilaskujen, tuntikorttien ja työmääräinten käsittelyyn sekä tietojen etsimiseen mapeista. Mappeja kiikutetaan tilitoimistoon kirjanpitoa varten.

SÄHKÖISEEN AIKAKAUTEEN

Kaikki osto- ja myyntilaskut, tuntikortit ja työmääräimet ovat sähköisessä muodossa. Ei paperin pyörittelyä. Tapahtumat siirtyvät automaattisesti pankkitapahtumiksi – sinä vain kontrolloit. Tietojen etsiminen on nopeaa ja kirjanpitäjä voi käsitellä tietoja Ultimanssa. Paperikopioita ei tarvita.

TOIMISTON VANKINA

Käytössä saattaa olla etäkäytettäviä osaratkaisuja, mutta tiettyjen toimenpiteiden hoitamiseksi joudutaan ajamaan toimistolle.

IRTI AJASTA JA PAIKASTA

Ultima on täysin ajasta ja paikasta riippumaton, laitevapaa ratkaisu toiminnanohjaukseen. Kaikki yrityksen tiedot ovat käytettävissä missä tahansa ja muokatut tiedot myös siirtyvät automaattisesti ja reaaliajassa järjestelmän sisällä kaikkialle, missä niitä tarvitaan.

Varmista kannattavuus

Suuntaa myös toimistohenkilöstön työaika tuottavaan työhön.

TEHOA TYÖHÖN

HUKKATUNNIT POIS

HÄVIKKI SEIS

OSTAMALLA KATETTA

SEURANTA TARKAKSI

AUTOMATIikka AVUKSI

LASKE ITSE



ASIAKKAIDEN KOKEMUKSIA



” Olemme tehneet vahvaa kasvua ja siihen nähden rekrytoinnit ovat olleet aika minimaalisia. Kuitenkin työntekijät tarvitsevat edelleen kentällä työnjohdon tarjoamaa selkänööriä. Siksi järjestelmäpuoli ei saa kuormittaa meitä, vaan sen pitää tukea toimintaa mahdollistamalla järkevän ajankäytön.

On tärkeää, että vastuuhenkilöt pystyvät käyttämään aikaansa työmailla, koska näyttöpäätteen ääreltä niitä kuopankaivuutöitä on valitettavasti hemmetin vaikea tehdä. Ilolla seuraan koko ajan sitä, kuinka päivittäinen ajankäyttö on muuttunut.

-SIMO PYNNÖNEN, MAANSIIRTO HARRY MÄKELÄ OY-



” Nyt minulla menee puoli tuntia siihen, mihin kokopäiväisen sihteerin aika ei riittänyt vanhalla ohjelmalla. Ultiman automatiikka tekee pitkälti sen, mitä sihteerin ennen, esim. ostolaskujen käsittelyä, laskutusta ja työmäärimiä sekä tuntikorttien koostamista.

Kuluja on jäänyt mittavasti pois: kirjanpitäjän, sihteerin sekä entisen ohjelman ja pankkiohjelman kulut. Varovaisellakin arviolla saamamme säästö on erittäin merkittävä. Silti suurimmaksi hyödyksi nostan oman ajankäyttöni. Nyt pystyn tekemään yrityksen johtamista, koska siihen on aikaa.

-JARI MÄNTY, SÄHKÖ OK J. MÄNTY OY-

Mitä Ultima tekee työtehon parantamiseksi?

- Poistaa tuplatyöt esim. tuntien siirtäminen laskutukseen, seurantaan ja palkanlaskentaan.
- Vähentää manuaalisen työn tarvetta, kun laskujen ja tuntikorttien käsittely sekä muu dokumentinhallinta tapahtuu sähköisesti.
- Hoitaa merkittävän osan toimiston rutiinistöistä automaattisesti käyttäjän puolesta.
- Järjestelmä muodostaa reaaliaikaisia automaattiraportteja.

TEHOA
TYÖHÖN

HUKKATUNNIT
POIS

HÄVIKKI
SEIS

OSTAMALLA
KATETTA

SEURANTA
TARKAKSI

AUTOMATIikka
AVUKSI

LASKE
ITSE



HUKKATUNNIT POIS

Hukkatunnit voivat tehdä ison loven tulokseen, sillä laskuttamattomat tunnit maksaa yrittäjä. Ultimalla organisoidaan työt tehokkaasti, nähdään työntekijöiden työtilanne pidemmällä aikavälillä ja varmistetaan jokaisen työtunnin laskutus.

ONGELMA	ULTIMAN RATKAISU
HUKKATUNNIT Työntekijöiden tunteja jää laskuttamatta.	TEHOKAS TÖIDEN ORGANISOINTI Kalenterien avulla nähdään varaustilanne ja töitä voidaan kohdistaa työntekijöille sen mukaisesti. Työntekijä voi itse poimia täytetöitä työpoolista. Kattavat työvälineet, joilla löydetään laskuttamattomat tunnit ja saadaan ne laskutettua.
TÖIDEN SEURANTA Ei tarkkaa tietoa kuka tekee mitään, missä ja milloin. Tai onko töitä laskutettu ja onko niistä jäänyt katetta.	AJANTASAINEN TIETO KENTÄLTÄ Pystytään seuraamaan reaaliajassa työmaiden edistymistä, työntekijöiden työtilannetta sekä työntekijöiden ja asiakkaan tuottavuutta. Mahdollisiin ongelmiin pystytään puuttumaan heti.
TUOTTAMATON AJAN KÄYTTÖ Aikaa ja bensaa tuhlautuu paperien kiikuttamiseen toimiston ja työmaan välillä. Toimistolla aikaa syö käsittely, mapittaminen ja tietojen etsiminen.	SÄHKÖISELLÄ TIEDONSIIRROLLA AIKA TUOTTAVAAN TYÖHÖN Nettikäyttöisessä Ultimassa tieto kulkee reaaliajassa ja on yhtä aikaa kaikkien käytettävissä niin toimistolla kuin kentällä. Työmääräimet voidaan vastaanottaa ja täyttää työmaalla asiakkaan ajalla kännykällä, tabletilla tai tietokoneella. Työntekijän tallentaessa tunnit työmääräimelle, ne tallentuvat automaattisesti myös palkanlaskentaan.

Varmista kannattavuus

Huolehdi, että työntekijöiden aika on työmailla tuottavassa työssä.

TEHOA TYÖHÖN

HUKKATUNNIT POIS

HÄVIKKI SEIS

OSTAMALLA KATETTA

SEURANTA TARKAKSI

AUTOMATIikka AVUKSI

LASKE ITSE



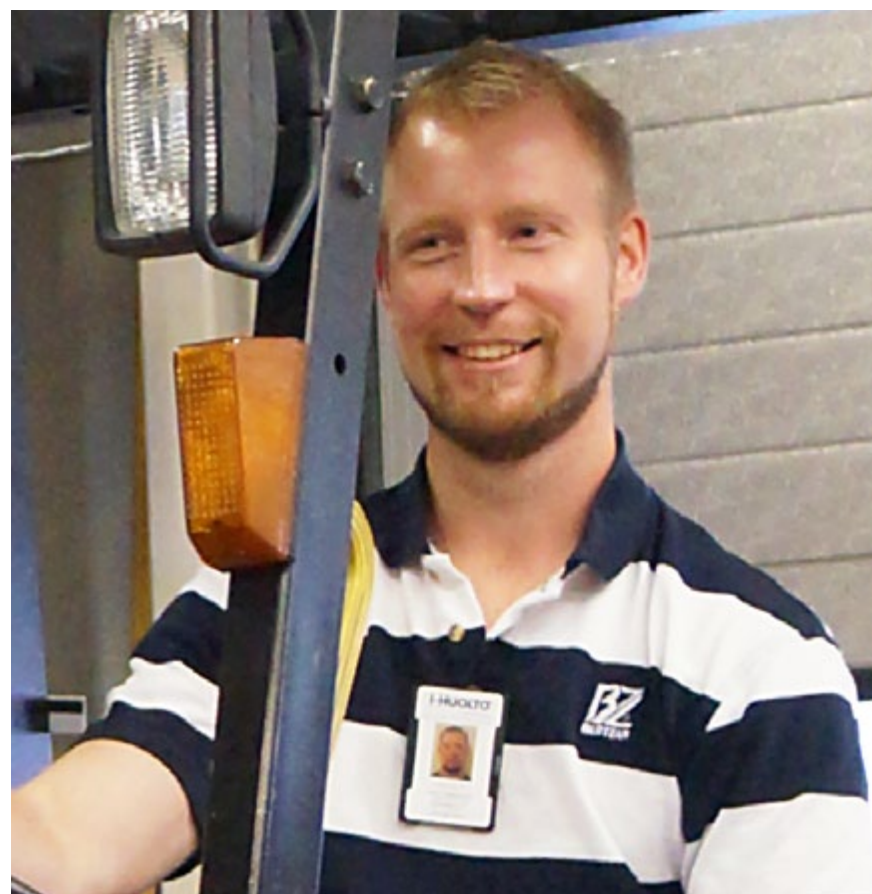
ASIAKKAIDEN KOKEMUKSIA



” Laskutyötunteja on määrättyillä työntekijöillä selkeästi enemmän ja nyt pystyn seuraamaan, kuka siellä hallin nurkissa pyörii enemmän ja kuka vähemmän.

Tarkoitus ei ole kyllätä ketään sen enempää, mutta monta kertaa on sellaisia asioita, joiden vaikutusta työntekijä ei tule edes ajatelleeksi. Jos esimerkiksi joka päivästä tulee yksi sellainen tunti, jota ei pysty laskuttamaan, niin se tekee vuodessa aika paljon. Olen koittanut mahdollisimman avoimesti käydä poikien kanssa keskustelua ja hakea syitä tilanteeseen, ja he ovat suhtautuneet asiaan todella hyvin.

-PEKKA AHO, RAKENNUSHUOLTO VILHO AHO KY-



” Luppotunnit ovat ikuinen ongelma, kun työ on vaihtuvaa ja keikkaluontoista. Jos työntekijältä peruuntuu yksi päivän neljästä keikasta, tulee kustannus suoraan yritykselle. Kannattavuuden kannalta työn suunnittelu ja luppotuntien minimointi on iso asia.

Ultiman kalenterijärjestelmä ja seuranta antavat meille sellaiset työkalut, joilla pystymme oikeasti näkemään tilanteen ja suunnittelemaan työt siten, että luppotunnit minimoidaan. Tämän kokoisessa yrityksessä niiden merkitys on valtavan iso.

-LAURI KAUPPINEN, I-HUOLTO ASENNUS OY-

Mitä Ultima tekee hukkatuntien poistamiseksi?

- Tehostaa töiden organisointia.
- Poistaa turhat ajelut toimiston ja työmaiden väliltä.
- Tuo työmaiden seurannan reaaliaikaan.
- Tunnit kohdistuvat aina työtilauksille.
- Palkkoihin ja laskutukseen sama tieto.
- Varmistaa työtuntien laskutuksen asiakkaalta.
- Lähettää laskut ja nopeuttaa laskutusta.

TEHOA
TYÖHÖN

HUKKATUNNIT
POIS

HÄVIKKI
SEIS

OSTAMALLA
KATETTA

SEURANTA
TARKAKSI

AUTOMATIikka
AVUKSI

LASKE
ITSE



HÄVIKKI SEIS

Monessa yrityksessä ostoja ei seurata riittävän tarkasti, tavaroita ei kirjata kohteelle ja niitä katoaa työmaille huomaamatta. Varastosaldoja voidaan vain arvailla ja parhaimmillaankin varasto-otot kirjataan paperilapuille. Laskutuksessa sitten arvotaan, kuinka paljon tavaraa asiakkaalle on mennyt. Ultima minimoi hävikin, sillä ostot kirjautuvat aina varastoon tai kohteelle. Ultima varmistaa, että käytetyt tavarat myös laskutetaan asiakkaalta.

ONGELMA

ULTIMAN RATKAISU

KOHDISTAMINEN

Ostojen ja varasto-ottojen kohdistaminen oikealle kohteelle on vaikeaa.

AUTOMAATTINEN KOHDISTAMINEN

Ostot kohdistuvat aina joko varastoon tai kuluksi kohteelle, johon tavarat on tilattu. Kohteet löydät valikosta helposti. Jos kohdistat ostosi suoraan kohteelle ja laskutettavalle työtilaukselle, olet jo tehnyt oman laskutusaineistosi samalla kertaa.

ONTUVA SEURANTA

Tukusta tilattujen tai varastosta otettujen tavaroiden seuranta on hankalaa ja tapahtuu lähinnä paperilapuilla.

TARKKA SEURANTA

Yksikään tavara ei liiku ilman, että siitä jää jälki. Varaston ja työmaiden välisiä tavaravirtoja hallitaan sähköisillä varastolähetteillä tai työtilauksilla, joten varaston, huoltoautojen ja työmaiden tarviketilanne on aina tiedossa. Varasto-otot voidaan tehdä viivakoodeja hyödyntämällä.

HANKALA LASKUTTAMINEN

Tarvikekäyttöä ei tiedetä tarkkaan ja laskuttaminen on arpapeliä. Tai laskuttaminen on niin vaivalloista, ettei pienten ostojen kohdalla viitsitä edes vaivautua.

AUTOMATISOITU LASKUTUS

Ultima ehdottaa laskutöiden tarvikeostot aina laskutettavaksi. Projektin tarvikeostot kertyvät kuluksi ja lisätöille menevät tarvikkeet voidaan välilaskuttaa heti tai loppulaskutuksen yhteydessä. Laskuttaminen onnistuu parilla klikkauksella. Näet helposti kaikki kohteelle menneet tarvikkeet ja voit tarvittaessa laskuttaa laskuttamatta jääneet.

Varmista kannattavuus

Poista hävikki ja varmista laskutus.

TEHOA TYÖHÖN

HUKKATUNNIT POIS

HÄVIKKI SEIS

OSTAMALLA KATETTA

SEURANTA TARKAKSI

AUTOMATIikka AVUKSI

LASKE ITSE



ASIAKKAIDEN KOKEMUKSIA



” Harvoin kukaan kyselee perään, jos itseltäsi jää lasku lähettämättä. On selvä, että ilman kunnollista seuranta voi jäädä isoja rahoja saamatta. Nyt me nähdään heti, jos kohteen tulos ei vastaa suunniteltua ja on helppo tarkistaa keskeneräisten kohteiden laskuttamattomat työt.

Kyllä meilläkin on ollut jo useita sellaisia asioita, joihin on Ultimalla avulla pystytty puuttumaan – ja puhutaan ihan huomattavista summista. Väitän, että monta vahinkoa olisi jäänyt tapahtumatta, jos meillä olisi ollut Ultima käytössä jo aikaisemmin.

-SAMI JÄRVENSIVU, LAATULATTIAT UUSIMAA OY-



” On ihan mieletöntä, kuinka hyvin Ultimassa pystyy esimerkiksi hyödyntämään työtilauksia lisätöiden hallinnassa. Ei voi kuin katsoa peiliin, jos tällä toimintatavalla jää työmaista jokin laskuttamatta. Jos hyödyntää Ultimaa oikein, niin ensimmäistäkään euroa ei mene ohi.

Mikään asia ei varmasti jää vahingossa laskuttamatta tai pyörimään kuukausiksi jonnekin – tai jos jää, niin se on ihan omaa tyhmyyttä. Tämä on olennaista, koska laskuttaminen ja sitä kautta liikevaihdon kerryttäminen on kuitenkin ihan yritystoiminnan perusjuttuja.

-JUHA TIIKKAINEN, TIIKMAN OY-

Mitä Ultima tekee hävikin poistamiseksi?

- Kohdistaa kaikki ostot varastoon tai kohteelle.
- Seuraa yrityksen tavaravirtoja varaston, huoltoautojen ja työmaiden välillä.
- Varmistaa, että kaikki työt ja tarvikkeet laskutetaan asiakkaalta.
- Muistuttaa laskuttamattomista tilauksista.
- Ehkäisee luottotappioita automaattisella maksuseurannalla ja perinnällä.

TEHOA
TYÖHÖN

HUKKATUNNIT
POIS

HÄVIKKI
SEIS

OSTAMALLA
KATETTA

SEURANTA
TARKAKSI

AUTOMATIikka
AVUKSI

LASKE
ITSE



OSTAMALLA KATETTA

Mitä enemmän tavaraa liikkuu, sitä tärkeämpää on panostaa ostoihin. Viime tingassa tehdyt hankinnat ja hankala ostolaskujen tarkistaminen syövät sekä aikaa että rahaa. Ultimalla hallitaan koko ostoprosessi hankintojen suunnittelusta laskutukseen.

ONGELMA

ULTIMAN RATKAISU

HUONO SUUNNITTELU

Ostoja ei suunnitella kunnolla ja viime hetkellä ostetaan sieltä, mistä saadaan. Tukkuun ajellaan hakemaan pientä tavaraa.

OSTOTARPEET

Tuotteet voidaan lisätä ostotarpeisiin tarjouslaskennasta tai työtilaukselta. Hintaneuvotteluja helpottaa, kun kaikki tarpeet nähdään kerralla pitemmäksi aikaa. Tarvittavat tuotteet tilataan työmaalle silloin, kun niitä tarvitaan.

KILPAILUTUS HANKALAA

Toimittajien hintojen vertailu on työlästä ja jää usein tekemättä. Tieto aiemmista ostoista pitää kavaa mapeista.

HELPPO HINTOJEN VERTAILU JA OSTOTARJOUSPYYNNÖT

Ultima ehdottaa automaattisesti halvinta toimittajaa ja vastaavia tuotteita. Yli 40 toimittajaa ylläpitää puolestasi hintoja Ultimaa. Tuotteen tiedoista voi helposti tarkistaa ostohistorian hintaneuvottelujen tueksi. Toimittajille voidaan myös lähettää nopeasti ostotarjouspyynnöt tarvikkeista.

AIKAA VIEVÄ TARKISTUSKIERTO

Ostolaskujen tarkistamiseen menee kohtuuttomasti aikaa. Kaikkia laskuja ei edes ehditä tarkistaa.

SÄHKÖINEN TARKISTUS

Ostolaskut saapuvat sähköisenä Ultimaa ja ohjautuvat vastuuhenkilölle. Ultima vertaa laskun summaa alkuperäiseen tilaukseen (OVT) ja hinnastoon sekä ilmoittaa, jos hinnoissa on eroja. Ultima myös näyttää, olisitko voinut ostaa halvemmalla jostakin muualta.

Varmista kannattavuus

Suunnittele ja kilpailuta ostot sekä varmista edelleenlaskutus.

TEHOA TYÖHÖN

HUKKATUNNIT POIS

HÄVIKKI SEIS

OSTAMALLA KATETTA

SEURANTA TARKAKSI

AUTOMATIikka AVUKSI

LASKE ITSE



ASIAKKAIDEN KOKEMUKSIA



” Nyt pystymme kilpailuttamaan toimittajia ihan eri tavalla, kun olemme saaneet hyvät työkalut myös omien ostojemme hintakilpailutukseen. Esimerkiksi ostojen raporttien kautta saan tiedon, mistä mitäkin on ostettu ja mihin hintaan, joten pystyn kiristämään myös ostohintoja.

Pystymme hoitamaan kaiken hirveän paljon tehokkaammin ja selkeämmin, eikä asioita jää muistin varaan. Se näkyy sitten jo isoina euroinakin, kun voi esimerkiksi käyttää enemmän aikaa kalliiden IV-koneiden kilpailutukseen.

-TEEMU PARKKILA, LVI-XPERT OY-



” Kun Ultima tekee sihteerin hommat, minulle on jäänyt enempi aikaa ostamiseen, mikä on hirveän tärkeää. Ostot hoituvat no-peasti aina ajantasaisilla hinnoilla. Kun ostohistoria on helposti tarkasteltavissa, se auttaa hintaneuvotteluissa aikalailla. Onhan siinä merkittäviä säästöjä tullut.

Ennen Ultima laskut saapuivat paperisina ja ne piti avata kuoristaan, näpytellä ohjelmaan ja maksaa käsin. Ei siinä ollut mitään järkeä. Toimiston puolelle ei ole lisätty henkilömäärää ja pärjäämme paljon paremmin.

-HEIKKI LUOMI, SAVON LVI-TALO OY-

Mitä Ultima tekee ostojen tehostamiseksi?

- Kerää ostotarpeet yhteen, vertaillee hinnat, ehdottaa edullisinta ja näyttää vastaavat tuotteet.
- Helpottaa hintaneuvotteluja ostohistorian tarkastelulla.
- Mahdollistaa vaivattoman ostotarjouspyyntöjen lähettämisen ja saatujen tarjousten käsittelyyn.
- Lähettää tilauksen tukkuun sähköisesti OVT-sanomana tai sähköpostina.
- Poistaa turhat tukkuajelut, kun tarvat tilataan työmaalle.
- Kohdistaa tilauksen oikealle projektille.
- Vertaa ostolaskua tilaukseen (OVT) sekä alennustaulukkoon ja kertoo, jos hinnoissa on eroa.
- Mahdollistaa nopean edelleenlaskutuksen.

TEHOA
TYÖHÖN

HUKKATUNNIT
POIS

HÄVIKKI
SEIS

OSTAMALLA
KATETTA

SEURANTA
TARKAKSI

AUTOMATIikka
AVUKSI

LASKE
ITSE



SEURANTA TARKAKSI

Monessa yrityksessä projektien onnistumista yritetään arvioida jälkilaskennalla. Tarkka tieto projekteista ja liiketoiminnan kannattavuudesta saadaan vasta tilinpäätöksestä. Ultima tekee seurannasta tarkkaa ja reaaliaikaista. Koko liiketoiminnan tuottojen ja kulujen seuranta onnistuu helposti, myös eriteltynä (laskutyöt, urakat, lisätyöt ja myymälä sekä osastot, toimipisteet ja toimialat). Projektien seurantatiedot tulevat ajantasaisesti todellisista tapahtumista.

ONGELMA

ULTIMAN RATKAISU

TAPAHTUMIEN JA KANNATTAVUUDEN SEURANTA VAIKEAA

Projektille ostettuja tavaroita, laskutusta ja toteutunutta tarvikettä on vaikea seurata. Ei tiedetä tuottavuutta ja sen merkitystä projektin katteeseen.

TAPAHTUMARUUTU

Näet yhdestä toiminnosta kaikki projektin tapahtumat: urakan toteutuma tavoitteeseen verrattuna, toteutuneet ostot, laskutustapahtumat ja varastolähetteet. Seuranta voidaan toteuttaa myös litteraseurantana. Työntekijöiden tuottavuuden seurantaan on oma työvälineensä.

HAASTAVA PROJEKTIEN JA TOIMINTOJEN SEURANTA

Projekteista ei saada ajantasaista tietoa, vaan onnistumista arvioidaan jälkikäteen. Kannattavuutta on haastava arvioida osa-alueittain tai toimipisteittäin.

AJANTASAINEN PROJEKTIEN JA TOIMINTOJEN SEURANTA

Kirjanpitosoiset ja reaaliaikaiset seurantatiedot syntyvät automaattisesti todellisista tapahtumista, joten paikkansa pitävä tilanne on aina saatavilla. Projekti-, asiakas-, työnjohtaja, toimipaikka- tai toimintokohdattaiset ajantasaiset raportit saat joko itse valitsemalla tai automaattiraportteina. Porautuva raportointi mahdollistaa tietojen tarkastelun eri näkökulmista aina alkuperäiseen tositteseen saakka.

TILAUSKANTOJA VAIKEA SEURATA

Asiakkaiden tilauskantoja ei tiedetä, eikä tilausten edistymisestä ole tarkkaa tietoa.

ASIAKAS/TILAAJA-SEURANTA

Tilauksia ja niiden edistymistä voidaan seurata asiakkaittain, työtalauksittain ja työntekijöittäin. Tilauskannat ja työkuorma ovat jatkuvasti tiedossa.

Varmista kannattavuus

Seuraa projekteja ja kannattavuutta reaaliajassa. Puutu ongelmiin ajoissa.

TEHOA TYÖHÖN

HUKKATUNNIT POIS

HÄVIKKI SEIS

OSTAMALLA KATETTA

SEURANTA TARKAKSI

AUTOMATIikka AVUKSI

LASKE ITSE



ASIAKKAIDEN KOKEMUKSIA



” Itsellenikin on tullut lisää mielenkiintoa tutkia asioita, kun seuranta on muutakin kuin tilinpäätöksen hämmästyttävää kerran vuodessa. Talouspuolen käsitys on Ultimalla parantunut paljon.

Tärkein uudistus yrityksen johtamisen kannalta on ollut helppo tiedon saaminen ja mahdollisuus porautua kulurakenteisiin vaivattomasti. Sen tiedon avulla pystymme helpommin löytämään kehityskohteet ja arvioimaan resurssien riittävyyttä niiden toteuttamiseen. Kun toiminnan arviointi on jatkuvaa, myös yrityksen johtaminen on paljon ketterämpää.

-JUUSO HONKA, TALOTEKNIikka HONKA OY-



” Saan työmaista ajantasaista tietoa ja ihastuin Ultimassa siihen, kuinka mukava sen avulla on seurata työmaan edistymistä, ostoja ja työmenekkejä. Jos jokin asia lähtee menemään pieleen, siihen pystyy reagoimaan nopeasti. Ja myös toisinpäin: jos jokin asia menee ennakoitua paremmin, voin kysyä mestarilta missä on onnistuttu ja viedä hyviä käytäntöjä eteenpäin.

On tärkeää pystyä seuraamaan ajantasaisesti yrityksen taloutta, projektien kannattavuutta ja laskuttamattomia töitä sekä esim. rahoitusennustetta, josta näemme tilanteen vaikka kuukauden eteenpäin. Silloin voi itsekkin olla levollisin mielin, eikä tarvitse entiseen tapaan miettiä päätänsä puhki, että mitenhan meillä menee.

-TERO JOKELAINEN, RAKENNUSLIIKE RPJ OY-

Mitä Ultima tekee ostojen tehostamiseksi?

- Raportoi seurantatiedot ajantasaisesti suoraan kirjanpidosta.
- Auttaa suunnittelemaan työntekijöiden työt mahdollisimman tuottavasti.
- Tarjoaa tarkkaa tietoa liiketoiminnan osa-alueista mm. asiakkaittain, toimipisteittäin ja kohteittain eriteltynä.
- Tuo projektinseurannan reaaliaikaan ja poistaa tarpeen jälkilaskennalle.

TEHOA
TYÖHÖN

HUKKATUNNIT
POIS

HÄVIKKI
SEIS

OSTAMALLA
KATETTA

SEURANTA
TARKAKSI

AUTOMATIikka
AVUKSI

LASKE
ITSE



AUTOMATIikka AVUKSI

Vanhentuneilla toimintatavoilla talotekniikka- ja rakennusalan yrityksissä käytetään valtavasti aikaa tuottamattomaan työhön. Ultiman automatisoidut toiminnot poistavat ison osan rutiinistyöstä ja vapauttavat aikaa liiketoiminnan kannalta oleellisiin asioihin. Lisäksi ne tehostavat yrityksen prosesseja siten, että kannattavuus paranee.

Tarjoamamme kokonaispalvelun ja Ultiman automatiikan ansiosta käyttäjän ei tarvitse tehdä käsin arjen rutiineja, mm. nämä asiat tehdään käyttäjän puolesta:

- Varmuuskopioinnit ja ohjelmistopäivitykset.
- Hinnastojen, pakettien ja syöttösivujen päivitykset.
- Myyntilaskujen koostaminen, lähettäminen, maksusuoritusten kirjaaminen, perintä ja arkistointi.
- Ostolaskujen käsittely, tarkastuskierrätys, tiliöinti, maksatus ja arkistointi.
- Verotilimaksujen ja ay-jäsenmaksujen maksaminen.
- Tiliotteiden tiliöinti, tallennus kirjanpitoon ja arkistointi.
- Kesälomapalkkojen, työajanlyhennysten sekä sairausajan palkkojen tallennus ja laskenta.
- Palkkalaskelman toimitus työntekijöille ja tietojen vienti kirjanpitoon ja kohteille, arkistointi sekä viran-
- omaisilmoitusten (mm. KATRE) lähettäminen.
- Kirjanpitositteiden merkitseminen, tiliöinti ja arkistointi.
- Kirjanpidon seurantatietojen koostaminen ja tallentaminen järjestelmään.
- Töiden ja tarvikkeiden kirjaus projekteille.
- Laskutuksen päivittäminen maksuerätaulukon.
- Valmiusastelaskenta ja osatuloutus (myös kirjanpitoon).
- Projektin tuloutus ja valmiiksikirjaus.
- Raporttien tietojen koostaminen ajantasaisesti.


Ultima tekee automaattisesti myös paljon muuta!


Varmista kannattavuus

Automatsoi merkittävä osa toimistorutiineista.

Esim. näin Ultima auttaa työtilausten laskutusta:

 Sähköisen työmääräimen avaus

 Töiden ja tarvikkeiden lisäys työmaalla

 Työtilauksen tarkistus ja laskutuslupa

 **Klikkaa laskuta**

Ultima tekee puolestasi:

- Hakee tarvikerevit automaattisesti ostolaskulta
- Laskun muodostus ja lähetys (sähköisesti tai paperisena)
- Työtunnit ja kulut tuntikortille ja palkanlaskentaan
- Tapahtumat ja palkkatiedot kirjanpitoon
- Suoritukset reskontraan
- Perintäkirje (tarvittaessa)
- Tietojen arkistointi

TEHOA TYÖHÖN

HUKKATUNNIT POIS

HÄVIKKI SEIS

OSTAMALLA KATETTA

SEURANTA TARKAKSI

AUTOMATIikka AVUKSI

LASKE ITSE



ASIAKKAIDEN KOKEMUKSIA



” Olemme saaneet kaiken turhan pois ja arjen tehokkaammaksi. Näkyvin vaikutus on varmasti se, että pienemmällä toimihenkilömäärällä olemme päässeet isompaan liikevaihtoon. Meillä on nyt käytännössä kaksi hallinnon henkilöä vähemmän, vaikka liikevaihto kasvoi lähemmäs neljä miljoonaa euroa viime vuonna. Yhtiön kokoon nähden meillä on tosi kevyt organisaatio.

Ultima mahdollistaa sen, että pystymme hoitamaan arjen tehokkaasti ja karsimaan päällekkäisyyksiä – ja se on kannattavuuden kannalta oleellista.

-MALIK BENTAIEB, LTU GROUP-



” Omalta osaltani vaikutus on näkynyt niin paljon, että nyt ehtii pyöräilemään aamulla töihin, vaikka matkaa on yli 20 kilometriä. Sen verran on tullut vapaa-aikaa itsellekin. Ultima on helpottanut arkea ihan hirveästi, varsinkin tuntiappujen tekoviikkoa, mutta myös toimintaa kokonaisvaltaisesti. Uskaltaisinkin väittää, että itseltäni on jäänyt päivä viikossa pois turhasta työstä.

Se on ollut koko ajan positiivista, että Ultimasta tuntuu löytyvän ratkaisu kaikkeen. Kieltämättä tuli vähän yllätyksenä, miten hyvin mietitty ja pitkälle viety tämä järjestelmä on.

-ESA KOSKINEN, VANTAAN PELTISEPÄT OY-

Kuinka automatiikka parantaa kannattavuutta?

- Vähentää toimiston rutiinitöitä ja poistaa kentältä turhat paperinkäsittelyt ja ajelut.
- Tuo tiedon kertasyötöllä kaikkialle, missä sitä tarvitaan (esim. työtunnit palkanlaskentaan ja laskutukseen).
- Kun kaikki tieto on yhdessä selainkäyttöisessä järjestelmässä, tieto on reaaliaikaisesti hyödynnettävissä missä tahansa.

Mitä sinä tekisit sillä aikaa, kun Ultima pyörittää toimistotöitä?

TEHOA
TYÖHÖN

HUKKATUNNIT
POIS

HÄVIKKI
SEIS

OSTAMALLA
KATETTA

SEURANTA
TARKAKSI

AUTOMATIikka
AVUKSI

LASKE
ITSE



LASKE ITSE

Katso esimerkkilaskelma tehottomilla toimintatavoilla syntyvistä turhista kuluista ja menetetyistä katteista, kun yrityksessä on 10 työntekijää, työnjohtaja, konttoristi ja toimitusjohtaja:

HUKKATUNNIT

- Työntekijöille kertyy yhteensä 30 hukkatuntia kuukaudessa (~45 min./hlö/vk) peruuntuvien keikkojen ja huonon suunnitelun takia.
- Kulu hukkatunneista vuodessa: 30 h/kk * 10 kk * 29,24 € = 8 772 euroa.
- Menetetyt katteet 50 €:n tunti-laskutuksella yhteensä 6 228 €.

» TURHAT KULUT:
8 772 €

» MENETETYT KATTEET:
6 228 €

HÄVIKKI

- Päivittäin jokainen työntekijä hukkaa työmaille 3 kpl ostohinnaltaan 1,20 €:n arvoista tavaraa.
- Tavarahävikkinä rahaa heitetään hukkaan vuositasolla: 10 hlöä * 3 kpl * 1,20 € * 20 päivää/kk * 10 kk/v = 7 200 €
- Lisäksi 40 % katteella kertyy 2 880 € menetettyjä tuottoja.

» TURHAT KULUT:
7 200 €

» MENETETYT KATTEET:
2 880 €

OSTOT

- Halvimman toimittajan tuotteiden hinta on 5 €/kpl, niitä ostetaan 20 000 kpl/v eli yht. 100 000 eurolla.
- Kalliimmalla 5,50 €:n hinnalla kustannus on 110 000 €, joten ostoissa rahaa hukataan 10 000 €/v.
- Tuote myydään hintaan 7,50 €/kpl eli 150 000/v. Kate halvemmalla ostohinnalla 50 000, kalliimmalla 40 000 eli menetetty kate 10 000 €/v.

» TURHAT KULUT:
10 000 €

» MENETETYT KATTEET:
10 000 €

TUOTTAMATON TYÖ JA SEURANTA

- Konttoristin vuosikulu työkuukausina on 32 000 €, johdon yhteensä 94 600 €
- Tuottamattomasta työstä maksettavia turhia kuluja kertyy $32\,000 * 50\% + 94\,600 * 10\% = 25\,460$ €/v.
- Entä jos aika käytettäisiin ostoihin, tarjouslaskentaan, asiakaspalveluun, uusasiakashankintaan, myyntiin ja markkinointiin?

» TURHAT KULUT:
25 460 €

» MENETETYT KATTEET:
? €

Näin laskettiin:

- Palkat sivukuluineen (*1,72): työntekijä 29,24 €/h, konttoristi 3 200 €/kk, työnjohtaja 4 300 €/kk ja toimitusjohtaja 5 160 €/kk.
- Vuosi- ja sairauslomien jälkeen vuodessa kertyy 10 työskentelykuukautta ja kuukaudessa kertyy 20 työpäivää.
- Konttoristin työajasta 50 % kuluu töihin, jotka voitaisiin tehdä automatisoidusti, mm. laskujen ja kirjanpilotietojen käsittelyyn.
- Johdon ajasta 10 % kuluu raportointiin ja seurantaan sekä laskujen, tuntikorttien ja palkkojen tarkistuksiin ja valmisteluun.

Yhteensä vuodessa kertyy turhia kuluja **51 432 €** ja menetettyjä katteita **19 108 €**.

TEHOA
TYÖHÖN

HUKKATUNNIT
POIS

HÄVIKKI
SEIS

OSTAMALLA
KATETTA

SEURANTA
TARKAKSI

AUTOMATIikka
AVUKSI

LASKE
ITSE



Esimerkkiyrityksessä hukataan ihan huomaamatta

YLI 70 000 EUROA VUODESSA

Vaikka toimintatavat olisivat melko nykyaikaiset ja jopa pitkälti sähköisessä muodossa, saavutetaan Ultimalla merkittäviä säästöjä ja kannattavuuden paranemista.

Syy on edistysellinen automatiikka, joka varmistaa tehokkuuden:

- Minimoi hukkatunnit
- Varmistaa edulliset ostot
- Poistaa hävikin
- Tarkalla seurannalla pystyt puuttumaan ongelmiin ajoissa
- Poistaa päällekkäiset työt ja ison osan toimiston rutiinitöistä
- Tehostaa toimintaasi, joten säästät aikaa ja selvää rahaa

MILTÄ SINUN YRITYKSESI LUKU NÄYTTÄISI?

Ota seuraava askel yrityksesi kannattavuuden parantamisessa ja selvitä, paljonko sinä voisit tehdä tulosta Ultimalla. Ota yhteyttä ja arvioi yhdessä asiantuntijamme kanssa, kuinka voisit tehostaa toimintaasi.

Lue lisää ja ota yhteyttä: www.admicom.com

**Varmista
kannattavuus**

Nykyaikaisella ohjelmistolla tehostat yrityksesi kaikkia toimintoja.

TEHOA
TYÖHÖN

HUKKATUNNIT
POIS

HÄVIKKI
SEIS

OSTAMALLA
KATETTA

SEURANTA
TARKAKSI

AUTOMATIikka
AVUKSI

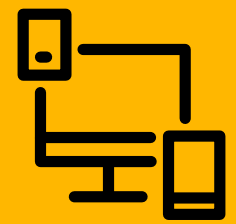
LASKE
ITSE



KOKONAISPALVELU

Admicom on rakentamisen ja talotekniikan ohjelmistoratkaisuihin erikoistunut kotimainen palveluyritys. Palvelumme keskiössä on toiminnanohjausjärjestelmä Ultima, joka on työkalu tehokkaaseen yritystoiminnan ohjaamiseen.

Ultiman avulla hallitset yrityksesi kaikki toiminnot yhdellä nettikäyttöisellä järjestelmällä, kertakirjauksella ja reaaliajassa – missä ikinä liikutkin. Ultimalla asiakasyrityksen toimintatavat muuttuvat siten, että päivittäisten rutiinien tekeminen helpottuu olennaisesti. Säästämällä työaikaa tuottamattomista rutiineista, asiakasyrityksessä pystytään keskittymään ydinliiketoimintaan.



OHJELMISTOPALVELUT

Ultima on talotekniikan ja rakentamisen ammattilaisten ohjelmisto, jolla hallitset yrityksesi kaikki toiminnot yhdellä automatisoidulla pilvipalvelulla, mm. laskutyöt, projektit, hinnastot, talous, palkat, johtaminen, myymälä ja tiedonhallinta.



TILITOIMISTOPALVELUT

Tarjoamme asiakkaillemme auktorisoitua, luotettavaa ja 100% paperitonta tilitoimistopalvelua, johon kuuluu kirjanpito, palkanlaskenta ja talouden asiantuntijapalvelut. Meiltä saat tilitoimisto-, toimiala- ja järjestelmäosaamisen samassa paketissa.



ASIAKASPALVELU

Varmistamme, että saat Ultimasta parhaan tehon irti. Saat asiantuntevat palvelut eri vaiheissa asiakkuuttasi aina käyttöönotosta asiakastukeen ja liiketoiminnan kehittämiseen. Huolehdimme puolestasi myös kaikki päivitykset ja varmuusko-piinnit.

Tutustu tarkemmin

Lisätietoa meistä ja palveluistamme löydät sosiaalisen median kanavistamme ja kotisivuiltamme.

TEHOA TYÖHÖN

HUKKATUNNIT POIS

HÄVIKKI SEIS

OSTAMALLA KATETTA

SEURANTA TARKAKSI

AUTOMATIikka AVUKSI

LASKE ITSE



**PUUTTUUKO SINUN YRITYKSESI
KANNATTAVUUDEN VARMISTAMISESTA
RATKAISEVA PALANEN?**

Me autamme löytämään sen.

